Perfil de puesto

En esta sección aprenderás a reconocer perfil de puesto dentro de una situación real. La idea es que no lo memorices como una palabra aislada, sino que lo relaciones con decisiones que aparecen en una empresa, negocio familiar, oficina, tienda o área administrativa.

¿Qué es?

Descripción de requisitos, habilidades y responsabilidades.

¿Para qué sirve?

Ayuda a buscar candidatos adecuados.

Ejemplo aplicado

Manejo de computadora, atención al cliente, puntualidad.